

Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace Viničné Šumice 42, 664 06			
14 B) ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY			
Č.j.:	Spisový / skartační znak	321/2025	1. 4 V 5
Vydala:	Mgr. Olga Růžičková, ředitelka školy		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 11. 2025		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 11. 2025		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

1. Účastníci stravování

Ve školní jídelně se stravují děti, žáci a zaměstnanci Základní školy a Mateřské školy Viničné Šumice, kteří jsou ke stravování řádně přihlášení a zapsáni u vedoucí školní jídelny.

2. Výdej stravy-obědy

Obědy se žákům a zaměstnancům vydávají denně v pracovní dny:

- a) Na pracovišti základní školy, Viničné Šumice 42, od 11.40 do 13.10 hodin.
- b) Na pracovišti mateřské školy, Viničné Šumice 505, od 12.15 do 12.45 hodin.

3. Poplatek za stravování

Poplatek za stravování je stanoven dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Základní škola:

- žáci ZŠ 1. – 4. ročník 31,- Kč
- žáci ZŠ 5. ročník 33,- Kč
- žák, který dovrší k 31. 8. příslušného školního roku 11 let věku platí částku obědů jako žák 5. ročníku

Mateřská škola

1. a) Celodenní stravování

- 52,- Kč
- přesnídávka 13,- Kč
- oběd 29,- Kč
- svačina 10,- Kč

b) Celodenní stravování - děti, které dovrší k 31. 8. v příslušném roce 7 let

- 56,- Kč
- přesnídávka 14,- Kč
- oběd 31,- Kč
- svačina 11,- Kč

2. a) Polodenní stravování

- 42,- Kč
- přesnídávka 13,- Kč
- oběd 29,- Kč

b) Polodenní stravování – děti, které dovrší k 31. 8. v příslušném roce 7 let

- 45,- Kč
přesnídávka 14,- Kč
oběd 31,- Kč

Dospělí – zaměstnanci školy

- 35,- Kč

4. Pokyny k platbě za stravování

Poplatky za stravování na následující měsíc se platí do 25. dne předcházejícího měsíce.

Úhradu lze provést jedním z následujících způsobů:

a) Trvalým příkazem:

- žáci ZŠ 1. – 4. ročník 31 Kč x 22 dní, t. j. 682,- Kč,
- žáci ZŠ 5. ročník 33 Kč x 22 dní, t. j. 726,- Kč.

Žák, který dovrší k 31. 8. příslušného školního roku 11 let věku, platí částku obědů jako žák 5. ročníku.

- děti MŠ celodenní stravování 52 Kč x 22 dní, t. j. 1144,- Kč,
- děti 7 let k 31. 8. př. šk. roku 56 Kč x 22 dní, t. j. 1210,- Kč.

- děti MŠ polodenní stravování 42 Kč x 22 dní, t. j. 924,- Kč,
- děti 7 let k 31. 8. př. šk. roku 45 Kč x 22 dní, t. j. 990,- Kč.

- dospělí –zaměstnanci školy 35 Kč x 22 dní, t. j. 770,- Kč

b) Doporučená platba stravného je úhrada trvalým příkazem.

Hotově pouze po předchozí telefonické domluvě s vedoucí školní jídelny, od 10.00 do 12.00 hodin.

Vyúčtování přeplateků za příslušný školní rok:

Vyúčtování přeplateků se provádí 2x ročně, k 31. 12. a k 30. 6. Odesílání na účet proběhne v následujícím měsíci po datu vyúčtování.

Číslo účtu 2100844007/2010, variabilní symbol 1_ _ _= trojmístný v. s. obdrží žáci na začátku školní docházky spolu s pokyny k platbě.

5. Odhlašování obědů

Obědy se odhlašují předem, nejpozději do 10.30 hodin na den následující. Dítě, žák i zaměstnanec mají nárok na jeden oběd denně za zvýhodněnou cenu. Pouze v první den nemoci, kdy nelze již stravu odhlásit, je možné ji vyzvednout do jídlonosiče ve ŠJ. V době nemoci nebo nepřítomnosti ve škole zaniká žákům a zaměstnancům na odebrání stravy.

Obědy do jídlonosičů v případě prvního dne nemoci se vydávají denně:

- a) Mateřská škola od 11.15 do 11.30 hodin,
- b) Základní škola od 11.15-11.30 hodin.

6. Pravidla ke konzumaci vlastního jídla žáků ve školní jídelně

- a) Žák si může přinést své vlastní jídlo a sníst si jej společně s ostatními ve školní jídelně,
- b) jídla lze i kombinovat: část jídla z jídelny (např. nápoj, salát, polévka, příloha) + část jídla doneseného (hlavní chod). Při odběru pouze části oběda se účtuje plná cena oběda,
- c) školní jídelna poskytne žákovi nezbytnou pomoc při konzumaci, například podání příboru či asistenci u stolu,
- d) nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy,
- e) žák nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávníkům,
- f) zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.

7. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky zákonnými zástupci a zaměstnanci školy

- a) vztahy účastníků stravování jsou založeny na vzájemném respektu, úctě a ohleduplnosti,
- b) pedagogický pracovník zajišťující dohled nad strávníky zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření,
- c) strávníci jsou ve vztahu k zaměstnancům školy a k sobě navzájem povinni dodržovat pravidla slušného chování,
- d) dohlízející pedagog a pracovnice školní jídelny jsou povinni respektovat práva všech strávníků a zajišťovat jejich uplatňování,

8. Podmínky zacházení s majetkem školního zařízení

- a) Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.
- b) Žáci oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dohledu v ŠJ.
- c) Při zacházení s majetkem školní jídelny se účastníci stravování chovají šetrně k vybavená a zařízení.

9. Ostatní informace

V ojedinělých případech lze v rámci závodního stravování vydat jídlo do jídlonosičů, na vyčleněném místě a vyčleněném čase.

Na odložení tašek, kabátů apod. je vyhrazeno místo v šatně školy.

Doprovod žáků do jídelny zajišťuje vyučující pedagog, dohledy v jídelně určuje ředitelka školy.

Na obaly od potravin, ohryzky, slupky apod. slouží odpadkový koš v jídelně nebo vyčleněný odkládací podnos.

V případě znečištění sedacího nábytku nebo země zajistí úklid dozor, popř. uklízečka ŠJ. Týdenní jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce ŠJ, ZŠ a MŠ a na webových stránkách školy.

Připomínky a stížnosti ke stravování lze projednat s vedoucí ŠJ nebo ředitelkou školy.

Mgr. Olga Růžičková
ředitelka školy

Lenka Pospíšilová
vedoucí školní jídelny

Ve Viničných Šumicích 22. 9. 2025