

Obec Viničné Šumice

Zřizovací listina Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 177 a § 178 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem obce Viničné Šumice usnesením č. 6/5/19, dne 30. 10. 2019.

Čl. a)

Úplný název, zařazení do okresu a identifikační číslo zřizovatele

Název: Obec Viničné Šumice
Sídlo: Viničné Šumice 23, Viničné Šumice, PSČ 664 06
Okres: Brno - venkov
IČ: 00488372

Čl. b)

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo: Viničné Šumice 42, 664 06
IČ: 49458884

Čl. c)

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování, školní družiny.
 - a) **Mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí školským zákonem č. 561/2004 Sb., zejména § 33 ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
 - b) **Základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí školským zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

- c) **školní jídelna** zajišťuje stravování dětí, žáků a zaměstnanců příspěvkové organizace v souladu s § 119 školského zákona. Dále se řídí zejména vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, a řídí se dalšími právními předpisy.
- d) **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí školským zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Čl. d)

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává zřizovatel podle § 166 školského zákona.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
3. Ředitel rozhoduje o vnitřní struktuře příspěvkové organizace, vydává organizační řád, provozní řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy příspěvkové organizace. Při řízení příspěvkové organizace odpovídá za to, že při její činnosti budou dodržovány veškeré zákony, právní předpisy, vyhlášky a nařízení. Ředitel spolupracuje se zřizovatelem a s dalšími organizacemi, které se podílejí na mimoškolní činnosti.
4. Zřizovatel zřídí školskou radu v souladu s § 167 odst. 2 školského zákona.

Čl. e)

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace využívá pro svoji činnost nemovitý a movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „majetek ve výpůjčce“), který je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny, a to v souladu s § 2193 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Příspěvkové organizaci se k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena, předává k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „svěřený majetek“), který je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny, a to v souladu s § 27 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. Příspěvková organizace je povinna vést v souladu s právními předpisy účetní a majetkovou evidenci tohoto majetku.

Rozsah majetku:

- a) se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) se zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. f)

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci do výpůjčky a k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace je povinna se svěřeným majetkem a s majetkem ve výpůjčce hospodařit v souladu s platnými předpisy pro hospodaření příspěvkových organizací a v souladu s touto zřizovací listinou.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - j) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - k) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymození pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - l) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,

- m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
5. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
6. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pronajímat nebo půjčovat majetek ve výpůjčce (vyjma krátkodobých výpůjček a pronájmů do 30 dnů, které nebrání a neomezují hlavní činnost příspěvkové organizace). Svěřený majetek je příspěvková organizace oprávněna pronajímat a půjčovat, pokud pronájem nebo výpůjčka nebude omezovat hlavní činnost příspěvkové organizace.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

8. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
9. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a. vést svěřený majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace,
 - b. pojistit majetek,
 - c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e. informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

10. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí právními předpisy, a to zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, Českými účetními standardy a dalšími právními předpisy a Pravidly (pokyny) zřizovatele.
11. Příspěvková organizace hospodář s peněžními prostředky získanými z vlastní činnosti (hlavní i doplňkové), a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Příspěvková organizace dále hospodář s dotací na úhradu provozních výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů, s dotací na úhradu provozních výdajů podle mezinárodních smluv na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. Dále hospodář s prostředky svých fondů a s peněžními dary od fyzických a právnických osob.
12. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v jednotlivých případech v hodnotě nad 40 000 Kč vč. DPH, realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
13. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
14. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
15. Příspěvková organizace je oprávněna přijímat peněžité účelové a neúčelové dary do výše 25 000 Kč bez souhlasu zřizovatele.

Čl. g) Doplňková činnost

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí
 - b) výuka žáků v kroužcích
 - c) pronájem místností a prostor školy
 - d) výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, upomínkových předmětů.
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou ředitelem příspěvkové organizace. Podmínkou platnosti této směrnice je její schválení zřizovatelem.

Čl. h)
Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. i)
Závěrečná ustanovení

Tato zřizovací listina byla schválena zastupitelstvem obce Viničné Šumice na svém zasedání dne 30. 10. 2019 usnesením č. 6/5/19 a nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 15. 9. 2009 včetně jejích změn a doplňků.

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 11. 2019. Nedílnou součástí této zřizovací listiny jsou přílohy č. 1 - majetek ve výpůjčce a č. 2 – svěřený majetek.

Tato zřizovací listina je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Příspěvková organizace obdrží dvě paré.

Zřizovatel kontroluje příspěvkovou organizaci v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, a Pravidly (pokyny) zřizovatele o dodržování úkolů, které vyplývají příspěvkové organizaci z těchto právních předpisů a dodržování této zřizovací listiny.

Ve Viničných Šumicích dne 1. 11. 2019




Josef Drápal, starosta obce